Проект

Розробник: відділ кадрів та архівної роботи міської ради начальник - Колесник Ж.О.

5-20-52



УКРАЇНА

ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ

НОВОГРАД-ВОЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА

 РІШЕННЯ

двадцять третя сесія сьомого скликання

від №

# Про внесення змін у додатки 1, 2 до рішення міської ради від 22.12.2017 №433 „Про затвердження структури та загальної чисельності працівників міської ради та її виконавчих органів“

 Керуючись статтею 25, пунктом 5 частини першої статті 26, пунктом 6 частини четвертої статті 42, частиною першою статті 54 Закону України ,,Про місцеве самоврядування в Україні“, постановою Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 № 268 „Проупорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органіввиконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів“ із змінами, враховуючи пропозиції депутатів міської ради, клопотання керуючого справами виконавчого комітету міської ради Ружицького Д.А. від 02.05.2018 № 05/672, директора департаменту праці та соціального захисту населення міської ради Хрущ Л.В. від 02.05.2018 № 1365, з метою удосконалення діяльності міської ради та її виконавчих органів, підвищення ефективності їх роботи, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни у додатки 1, 2 до рішення міської ради від 22.12.2017 № 433 „Про затвердження структури та загальної чисельності працівників міської ради та її виконавчих органів“:

1.1. В додатку 1:

1.1.1. Пункт 5 „Юридичний відділ“ викласти в такій редакції:

„5. Юридичне управління

Начальник – 1

Заступник начальника – 1

Головний спеціаліст – 3

Разом -5“

 1.1.2. Рядок „Всього у відділах, службах міської ради з питань забезпечення діяльності міської ради та її виконавчого комітету – 60“ викласти в такій редакції:

„Всього в структурних підрозділах з питань забезпечення діяльності міської ради та її виконавчого комітету – 63“.

1.2. В додатку 2:

1.2.1. В пункті 2 „Департамент праці та соціального захисту населення“:

Рядок “Відділ з питань праці та соціально-трудових відносин” викласти в такій редакції:

,,Відділ з питань праці та соціально-трудових відносин

Начальник – 1

Головний спеціаліст – 1

Головний спеціаліст з охорони праці – 1“.

У рядку “Разом” цифру “41” замінити цифрою “42”.

1.2.2. В пункті 3 „Управління житлово-комунального господарства, енергозбереження та комунальної власності“ підпункт „Юридичний відділ“ вилучити.

У рядку „Разом“ цифру „14“ замінити цифрою „12“.

 1.2.3. В пункті 4 „Управління містобудування, архітектури та земельних відносин“ рядок „Головний спеціаліст-юрисконсульт -1“ вилучити.

У рядку „Разом“ цифру „11“ замінити цифрою „10“.

1.3. У рядку „Разом у самостійних департаменті, управліннях, відділах міської ради“ цифру „100“ замінити цифрою „98“

2. Заступнику міського голови – начальнику фінансового управління міської ради Ящук І.К. спільно з керуючим справами виконавчого комітету міської ради Ружицьким Д.А., начальником управління житлово-комунального господарства, енергозбереження та комунальної власності міської ради Богданчуком О.В. і начальником управління містобудування, архітектури та земельних відносин міської ради Гудзем Д.С. підготувати на чергову сесію міської ради пропозиції щодо перерозподілу коштів на утримання юридичного управління міської ради.

3. Керуючому справами виконавчого комітету міської ради Ружицькому Д.А., директору департаменту праці та соціального захисту населення міської ради Хрущ Л.В., начальнику управління житлово-комунального господарства, енергозбереження та комунальної власності міської ради Богданчуку О.В., начальнику управління містобудування, архітектури та земельних відносин міської ради Гудзю Д.С. забезпечити виконання цього рішення у частині оформлення трудових відносин з працівниками виконавчих органів міської ради у відповідності з чинним законодавством України, внести зміни до штатних розписів.

4. Це рішення набирає чинності 15.08.2018 року.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови Колотова С.Ю., заступників міського голови Гвозденко О.В., Шалухіна В.А., заступника міського голови – начальника фінансового управління міської ради Ящук І.К. та керуючого справами виконавчого комітету міської ради Ружицького Д.А.

Міський голова В.Л.Весельський

**Порівняльна таблиця**

до проекту рішення міської ради

Додаток 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| пункт | До змін |  | пункт | Після змін |  |  |
| **5** | **Юридичний відділ** |  | **5** | ***Юридичне управління*** |  |  |
|  | Начальник | 1 |  | Начальник | 1 |  |
|  |  |  |  | ***Заступник начальника*** | 1 |  |
|  | Головний спеціаліст | 1 |  | ***Головний спеціаліст*** | 3 |  |
|  | Разом | 2 |  | ***Разом*** | **5** |  |
|  | **Всього у відділах, службах міської ради з питань забезпечення діяльності міської ради та її виконавчого комітету** | **60** |  | ***Всього в структурних підрозділах з питань забезпечення діяльності міської ради та її виконавчого комітету*** | **63** | **+3** |

Додаток 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| пункт | До змін |  | пункт | Після змін |  |  |
| **2** | **Департамент праці та соціального захисту населення** |  | **2** | **Департамент праці та соціального захисту населення** |  |  |
|  | *Відділ з питань праці та соціально-трудових відносин* |  |  | *Відділ з питань праці та соціально-трудових відносин* |  |  |
|  | Начальник | 1 |  | Начальник | 1 |  |
|  |  |  |  | ***Головний спеціаліст*** | 1 |  |
|  | Головний спеціаліст з охорони праці | 1 |  | Головний спеціаліст з охорони праці | 1 |  |
|  | **Разом** | 41 |  | **Разом** | **42** | *+1* |
| **3** | **Управління житлово-комунального господарства, енергозбереження та комунальної власності** |  |  | **Управління житлово-комунального господарства, енергозбереження та комунальної власності** |  |  |
|  | *Юридичний відділ* | 2 |  |  |  |  |
|  | Разом | 14 |  | Разом | 12 | *-2* |
| **4** | **Управління містобудування, архітектури та земельних відносин** |  |  | **Управління містобудування, архітектури та земельних відносин** |  |  |
|  | Головний спеціаліст-юрисконсульт | 1 |  |  |  |  |
|  | Разом | 11 |  | **Разом** | 10 | *-1* |
|  | **Разом у самостійних департаменті, управліннях, відділах міської ради** | **100** |  | **Разом у самостійних департаменті, управліннях, відділах міської ради** | **98** | **-2** |

Т.в.о. начальника відділу кадрів та архівної роботи міської ради Л.А.Місюра