

ЗВЯГЕЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

сорок восьма сесія восьмого скликання

25.04.2024 № 1174

Про заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради

Керуючись статтею 25, пунктом 6 частини першої статті 26, пунктом 5 частини четвертої статті 42 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, абзацом третім частини першої статті 10 Закону України „Про службу в органах місцевого самоврядування“, статтею 57 Регламенту Звягельської міської ради восьмого скликання, враховуючи розпорядження міського голови від 27.02.2024 № 59(к) „Про звільнення Якубова В.О.“, розглянувши пропозицію міського голови Боровця М.П., міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити розпорядження міського голови від 27.02.2024 № 59(к) „Про звільнення Якубова В.О.“ (додається).

2. Вивести Якубова Віталія Олександровича зі складу виконавчого комітету Звягельської міської ради восьмого скликання, затвердженого рішенням міської ради від 17.11.2020 № 2.

3. Затвердити заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Гудзя Дмитра Сергійовича.

4. Ввести Гудзя Дмитра Сергійовича до персонального складу виконавчого комітету Звягельської міської ради восьмого скликання.

5. Відділам кадрів та бухгалтерського обліку міської ради оформити відповідні документи та підготувати розпорядження міського голови з кадрових питань та питань оплати праці відповідно до вимог чинного законодавства України.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову Боровця М.П.

Міський голова Микола БОРОВЕЦЬ



ЗВЯГЕЛЬСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27.02.2024 № 59 (к)

Про звільнення Якубова В.О.

Керуючись пунктами 7, 13, 19, 20 частини четвертої статті 42 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, законами України „Про службу в органах місцевого самоврядування“, „Про відпустки“, статтею 38 Кодексу законів про працю України:

1. Звільнити Якубова Віталія Олександровича з посади заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради 11 березня 2024 року за власним бажанням.

 Підстава: заява Якубова В.О. від 22.02.2024 № 22

2. Відділу бухгалтерського обліку міської ради (Степаненко С.Г.) виплатити Якубову В.О. заробітну плату на момент звільнення та грошову компенсацію:

2.1. За 15 календарних днів щорічної додаткової відпустки за стаж державної служби та служби в органах місцевого самоврядування за 2022 рік (стаж державної служби та служби в органах місцевого самоврядування станом на 13.10.2022 – 22 роки).

2.2. За 15 календарних днів щорічної додаткової відпустки за стаж державної служби та служби в органах місцевого самоврядування за 2023 рік (стаж державної служби та служби в органах місцевого самоврядування станом на 13.10.2023 – 23 роки).

2.3. За 20 календарних днів щорічної основної відпустки за період роботи з 10.12.2022 по 09.12.2023.

3. Керуючому справами виконавчого комітету міської ради Долі О.П. забезпечити проведення прийому - передачі від Якубова В.О. документів, матеріальних цінностей відповідно до встановлених вимог із застосуванням обхідного листка.

4. Відділу кадрів міської ради (Грибинюк Т.М.) внести відповідні записи в особові документи Якубова В.О. та видати трудову книжку в день звільнення.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Міський голова підпис існує Микола БОРОВЕЦЬ