

ЗВЯГЕЛЬСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

04.12.2024 №334(о)

Про Молодіжну раду при управлінні культури і туризму Звягельської міської ради

Керуючись пунктами 19, 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України   
«Про культуру», Законом України «Про основні засади молодіжної політики», Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження типових положень про молодіжні ради», з метою забезпечення узгодженості дій у вирішенні питань, пов’язаних із життям молоді   
та її участю в усіх сферах життя суспільства, організації та проведенням молодіжних заходів та інформаційно-навчальної роботи серед молоді:

1. Створити Молодіжну раду при управлінні культури і туризму Звягельської міської ради.
2. Затвердити Положення про Молодіжну раду при управлінні культури і туризму Звягельської міської ради, що додається.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти   
   на заступника міського голови Борис Н.П.

Міський голова Микола БОРОВЕЦЬ

Додаток

до розпорядження міського голови

від 04.12.2024 №334(о)

ПОЛОЖЕННЯ

про Молодіжну раду при управлінні культури і туризму

Звягельської міської ради

**1. Загальні положення**

1.1. Молодіжна рада при управлінні культури і туризму Звягельської міської ради (далі – Молодіжна рада) є консультативно-дорадчим, представницьким органом з питань молодіжної політики, покликаним сприяти взаємодії виконавчих органів місцевого самоврядування, зокрема управління культури і туризму міської ради та молоді Звягельської громади, забезпечувати узгодженість дій у вирішенні питань, пов’язаних   
із життям молоді та її участю в усіх сферах життя суспільства, організації та проведенням молодіжних заходів та інформаційно-навчальної роботи серед молоді.

1.2. У своїй діяльності Молодіжна рада керується Конституцією України та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, рішеннями Звягельської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями голови ради, наказами управління культури   
і туризму міської ради, а також цим Положенням.

1.3. Основними завданнями Молодіжної ради є:

* розробка рекомендацій, пропозицій та консультування виконавчих органів Звягельської міської ради, зокрема управління культури і туризму міської ради щодо реалізації молодіжної політики у Звягельській громаді;
* залучення молоді до місцевого самоврядування та створення системи молодіжного самоврядування в громаді для збалансування   
  та найбільш ефективного виконання державної молодіжної політики;
* залучення молоді до участі у всіх сферах розвитку громади,   
  у тому числі у громадському житті;
* активна співпраця з молоддю щодо розвитку культури серед молоді, популяризації вивчення історії та культури, розвитку туризму   
  у Звягельській громаді, благоустрою громади та популяризації здорового та безпечного способу життя;
* поширення серед молоді волонтерського руху, спрямованого   
  на поліпшення соціального становища та життя молоді у Звягельській громаді;
* вивчення, систематичний аналіз і прогнозування будь-яких соціальних процесів у молодіжному середовищі;
* визначення та обґрунтування пріоритетних напрямів молодіжної політики, зміцнення правових та матеріальних гарантій молоді;
* здійснення моніторингу діяльності формальних та неформальних громадських молодіжних організацій та об’єднань, органів студентського   
  та учнівського самоврядування міста;
* вивчення та узагальнення стану роботи з молоддю в Звягельській громаді, на підприємствах, в установах, закладах і організаціях усіх форм власності.

1.4. Молодіжна рада систематично інформує громадськість про свою діяльність і прийняті рішення.

1.5. У своїй діяльності Молодіжна рада підзвітна управлінню культури і туризму Звягельської міської ради.

1.6. Координацію діяльності (забезпечення приміщенням на час засідань Молодіжної ради, створення необхідних умови для її роботи) здійснює управління культури і туризму Звягельської міської ради.

1.7. Молодіжна рада не належить до релігійних об’єднань   
і політичних партій та рухів, а користується принципом надання рівних можливостей стосовно співпраці з ними. Молодіжна рада не має статусу юридичної особи.

**2. Права Молодіжної ради**

2.1. Для реалізації мети та завдань Молодіжна рада має право:

2.1.1. Утворювати постійні та тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи) відповідно до напрямів роботи, у разі необхідності, залучати до участі у них посадових осіб структурних підрозділів, депутатів, членів виконавчого комітету Звягельської міської ради, наукових установ та громадських організацій (за погодженням   
з їх керівниками).

2.1.2. Одержувати у встановленому порядку необхідну для діяльності інформацію та матеріали від установ, організацій, органів державної влади та місцевого самоврядування.

2.1.3. Вносити міському голові, постійним комісіям Звягельської міської ради, секретарю міської ради, керівникам виконавчих органів та постійним депутатським комісіям міської ради пропозиції з питань суспільного становища, правового та соціального захисту молоді   
та реалізації молодіжної політики у Звягельській громаді, що потребують прийняття відповідних розпоряджень голови ради, рішень Звягельської міської ради та її виконавчого комітету.

2.1.4. Здійснювати громадський контроль за виконанням прийнятих рішень стосовно питань, котрі впливають на життя молоді громади,   
як місцевої ради, так і її структурних підрозділів та виконавчого комітету.

2.1.5. Складати та вносити пропозиції, що впливають на життя молоді міста до проєктів рішень міської ради та її виконавчого комітету.

2.1.6. Аналізувати проєкти рішень Звягельської міської ради,   
її виконавчого комітету, які впливають на життя молоді Звягельської громади, на їх відповідність державній молодіжній політиці.

2.1.7. Організовувати конференції, збори, семінари, диспути та інші відповідні заходи з питань реалізації молодіжної політики.

**3. Склад Молодіжної ради та порядок його формування**

3.1. Кількісний та персональний склад Молодіжної ради визначається установчими зборами та не може становити більше 30 членів. Склад Молодіжної ради вважається сформованим за умови затвердження не менше 10 членів.

Строк повноважень складу Молодіжної ради – два роки.

3.2. Увійти до складу Молодіжної ради може молода людина – член Звягельської міської територіальної громади, віком від 14 до 35 років,   
що проживає на території громади.

3.3. Склад Молодіжної ради формується на установчих зборах шляхом рейтингового голосування за осіб, які особисто присутні   
на установчих зборах та подали відповідні документи та затверджується наказом управління культури і туризму міської ради.

3.4. Для формування складу Молодіжної ради утворюється ініціативна група з метою підготовки проведення установчих зборів.

До складу ініціативної групи з підготовки проведення установчих зборів можуть входити депутати міської ради, працівники управління культури і туризму Звягельської міської ради, представники інститутів громадянського суспільства, представники комунальних закладів   
та установ, що працюють з дітьми, представники соціально – відповідального бізнесу, члени громадських організацій.

3.5. Не пізніше ніж за 14 календарних днів до проведення установчих зборів управління культури і туризму Звягельської міської ради оприлюднює в місцевих медіа підготовлене ініціативною групою та погоджене з нею повідомлення про дату, час, місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі в установчих зборах.

3.6. Для членства в Молодіжній раді потенційні кандидати мають подати до ініціативної групи такі документи:

* заяву у відповідній формі;
* копію паспорта громадянина України;
* згода на використання персональних даних.

3.7. Ініціативна група перевіряє документи, подані учасниками,   
на їх відповідність вимогам, встановленим цим Положенням.

Приймання заяв для участі в установчих зборах припиняється   
за 3 календарних дні до їх проведення.

За результатами перевірки документів на відповідність встановленим   
цим Положенням вимогам ініціативна група складає список кандидатів   
до складу Молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах   
та список представників, яким відмовлено в участі в установчих зборах,   
із зазначенням підстави для відмови.

Підставами для відмови представнику в членстві в Молодіжній раді є:

* невідповідність поданих ними документів, вимогам цього Положення;
* недостовірність інформації, що міститься в документах, поданих   
  для членства в Молодіжній раді.

3.8. Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник ініціативної групи, з числа кандидатів   
до нового складу Молодіжної ради обирається лічильна комісія, голова зборів, секретар, заслуховується інформація голови або іншого уповноваженого члена попереднього складу Молодіжної ради про   
її діяльність, якщо така рада була утворена, а також обирається новий склад Молодіжної ради.

3.9. Обраними до складу Молодіжної ради вважаються кандидати,   
що набрали найбільшу кількість голосів. Якщо декілька кандидатів набрали однакову кількість голосів, через що визначити склад Молодіжної ради у зазначеній кількості неможливо, по таким кандидатам проводиться повторне голосування.

3.10. Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з моменту проведення установчих зборів, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається до управління культури і туризму Звягельської міської ради.

3.11. Управління культури і туризму Звягельської міської ради оприлюднює протокол установчих зборів на сайті Управління культури   
і туризму міської ради протягом трьох робочих днів з моменту його надходження та затверджує склад Молодіжної ради.

3.12. Склад Молодіжної Ради:

* голова Молодіжної ради;
* заступник голови Молодіжної ради;
* секретар Молодіжної ради;
* члени Молодіжної ради.

3.13. Голова Молодіжної ради обирається зі складу членів Молодіжної ради на першому засіданні шляхом відкритого або таємного голосування більшістю від загального складу Молодіжної ради.

3.14. До складу Молодіжної ради при управлінні культури і туризму Звягельської міської ради входять:

* учнівське самоврядування закладів загальної середньої освіти –   
  по 1 представнику від кожного закладу;
* студентське самоврядування закладів фахової передвищої освіти –   
  по 1 представнику від кожного закладу;
* представники громадських організацій;
* активні жителі громади віком до 35 років.

3.15. Голова Молодіжної ради може достроково припинити свої повноваження у разі:

* складення повноважень за його особистою письмовою заявою;
* вираження недовіри до нього більшістю від загального складу Молодіжної ради;
* в інших випадках, які унеможливлюють його участь у роботі Молодіжної ради.

Рішення про дострокове припинення повноважень голови Молодіжної ради приймається шляхом таємного голосування не менше двома третинами від загального складу Молодіжної ради.

3.16. Голова Молодіжної ради:

3.16.1. Представляє Молодіжну раду у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, фізичними   
і юридичними особами, підписує документи та здійснює інші представницькі функції.

3.16.2. Контролює виконання рішень Молодіжної ради.

3.16.3. Головує на засіданнях Молодіжної ради.

3.16.4. Підписує рішення, прийняті Молодіжною радою, та інші документи, що стосуються діяльності Молодіжної ради.

3.16.5. Обирається та переобирається зі складу членів Молодіжної Ради на першому засіданні шляхом відкритого або таємного голосування.

3.16.6. Доповідає на першому засіданні Молодіжної ради наступного скликання про виконану роботу.

3.16.7. Щороку звітує управлінню культури і туризму міської ради   
в грудні поточного року.

3.17. Заступник голови Молодіжної ради:

3.17.1. Представляє Молодіжну раду у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, фізичними   
і юридичними особами та здійснює інші представницькі функції.

3.17.2. Забезпечує виконання рішень Молодіжної ради.

3.17.3. Головує на засіданнях Молодіжної ради у період відсутності голови Молодіжної ради.

3.17.4. Обирається та переобирається на засіданнях Молодіжної ради більшістю від загального складу ради.

Повноваження заступника голови Молодіжної ради можуть бути достроково припинені за рішенням Молодіжної ради, на підставі подання голови Молодіжної ради, або пропозиції більшості від загального складу Молодіжної ради.

3.18. Секретар Молодіжної ради:

3.18.1. Організовує підготовку засідань Молодіжної ради з питань,   
що виносяться на розгляд ради.

3.18.2. Забезпечує своєчасне доведення рішень Молодіжної ради   
до виконавців і молоді.

3.18.3. Забезпечує зберігання офіційних документів, пов’язаних   
з роботою ради.

3.18.4. Вирішує за дорученням голови Молодіжної ради питання, пов’язані з організацією діяльності Молодіжної ради та її органів.

3.18.5. Інформує управління культури і туризму Звягельської міської ради про прийняті на засіданнях Молодіжної ради рішення та розглянуті питання.

3.18.6. Складає звіт про діяльність Молодіжної ради за рік.

3.18.7. Веде протоколи засідань Молодіжної ради.

3.18.8. Забезпечує членів Молодіжної ради необхідними матеріалами   
та інформацією до засідань Молодіжної ради.

3.18.9. Обирається та переобирається на засіданнях Молодіжної ради більшістю від загального складу ради.

Повноваження секретаря Молодіжної ради можуть бути достроково припинені за рішенням Молодіжної ради, на підставі подання голови Молодіжної ради, або пропозиції більшості від загального складу Молодіжної ради.

3.19. Члени Молодіжної ради:

3.19.1. Повноваження члена у Молодіжній раді починаються   
з дня затвердження складу новопризначеної Молодіжної ради   
і припиняються в день затвердження складу Молодіжної ради наступного членства.

3.19.2. Повноваження члена у Молодіжній раді можуть бути припинені достроково у наступних випадках:

* власне бажання члена Молодіжної ради скласти свої повноваження;
* рішення засідання Молодіжної ради у разі систематичного невиконання членом покладених на нього обов’язків;
* втрата членом Молодіжної ради українського громадянства;
* інші об’єктивні причини, які перешкоджають його членству

3.19.3. Систематичним невиконанням обов’язків членом Молодіжної ради є:

* відсутність без поважних причин більше як два рази на засіданнях Молодіжної ради;
* невиконання рішень Молодіжної ради.

3.19.4. Питання про дострокове припинення повноважень членства   
у Молодіжній раді виноситься секретарем або головою Молодіжної ради   
на розгляд засідання Молодіжної ради та затверджується за умови голосування за припинення повноважень більшістю від загального складу Молодіжної ради.

3.19.5. Місце члена Молодіжної ради, повноваження якого припиняються достроково, посідає новий представник з числа резервного списку кандидатів для членства у Молодіжній раді, затверджується рішенням управління культури і туризму міської ради.

3.19.6. Резервний список формується з числа осіб, що були зареєстровані як кандидати у члени Молодіжної ради відповідно   
до зазначених у пункті 3.4. квот.

3.19.7. Член Молодіжної ради має право:

* + ухвального голосу на засіданнях Молодіжної ради;
  + представляти в Молодіжній раді інтереси як навчального закладу   
    чи організації, від якого/якої його було направлено до складу Молодіжної ради, так і молоді всієї громади;
  + вносити пропозиції і зауваження до порядку денного засідання Молодіжної ради;
  + брати участь в обговоренні порядку денного засідання Молодіжної ради;
  + оголошувати на засіданнях Молодіжної ради тексти звернень, заяв, пропозицій.

3.19.8. Член Молодіжної ради зобов’язаний:

* + брати участь в засіданнях Молодіжної ради;
  + виконувати рішення Молодіжної ради;
  + дотримуватись норм моралі, толерантного відношення   
    до оточуючих.

**4. Організація роботи Молодіжної ради**

4.1. Основною формою роботи Молодіжної ради є засідання.

4.2. Засідання може бути першим, черговим та позачерговим:

* чергові засідання проводяться не рідше одного разу на два місяці, скликаються головою Молодіжної ради, а за його відсутності – заступником голови Молодіжної ради;
* позачергові засідання Молодіжної ради скликаються   
  за ініціативою голови Молодіжної ради, або на вимогу більше   
  ніж половини членів Молодіжної ради. Відповідна заява подається секретарю Молодіжної ради, який зобов’язаний за 10 днів скликати позачергове засідання.

4.3. На першому засіданні відбувається призначення (шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів):

* голови Молодіжної ради;
* заступника голови Молодіжної ради;
* секретаря Молодіжної ради.

4.4. Діяльність Молодіжної ради здійснюється відповідно   
до Регламенту та поточного плану, які приймаються не пізніше,   
ніж на другому засіданні Молодіжної ради та затверджуються управлінням культури і туризму міської ради.

Засідання Молодіжної ради є правомірним за умови наявності більше половини членів від її загального складу.

4.5. Порядок денний засідання Молодіжної ради складається секретарем Молодіжної ради та доводиться до відома членів Молодіжної ради не пізніше, ніж за 5 днів до засідання.

4.6. Рішення з питань порядку денного засідання Молодіжної ради приймаються більшістю голосів від загального складу Молодіжної ради.

4.7. Рішення Молодіжної ради оформлюються у вигляді протоколів,   
які підписуються секретарем та головою Молодіжної ради.

4.8. Секретар Молодіжної ради призначає дату наступного засідання.

4.9. Прийняті рішення Молодіжної ради надаються управлінню культури і туризму Звягельської міської ради для доопрацювання   
та сприяння в їх реалізації.

**5. Прикінцеві положення**

5.1. Протоколи та витяги із протоколів Молодіжної ради   
є рекомендованими до розгляду виконавчими органами Звягельської міської ради.

5.2. Зміни та доповнення до цього положення вносяться розпорядженням міського голови за поданням голови Молодіжної ради   
на підставі рішення засідання Молодіжної ради, погодженогоуправлінням культури і туризму міської ради.

5.3. Молодіжна рада достроково припиняє повноваження   
розпорядженням міського голови в разі:

* + порушення Молодіжною радою законів України та Конституції України;
  + порушення Молодіжною радою умов даного Положення;
  + непроведення більше як двох чергових засідань Молодіжної ради підряд;
  + за рішенням самої Молодіжної Ради.

Рішення про припинення повноважень Молодіжної ради виноситься головою Молодіжної ради, або за ініціативи не менше половини членів Молодіжної ради, на розгляд засідання Молодіжної ради та затверджується   
управлінням культури і туризму міської ради.

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради Олександр ДОЛЯ