

ЗВЯГЕЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

шістдесят четверта сесія восьмого скликання

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Про затвердження Положення про Звягельський міський центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» в новій редакції |  |

Керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства молоді та спорту України від 06 червня 2025 року № 3529 "Про визнання таким, що втратив чинність, наказу Міністерства молоді та спорту України від 31 січня 2014 року № 323 «Про затвердження Положення про центри фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх», враховуючи лист Державної установи «Агенція масового спорту України» Міністерства молоді та спорту України від 18.06.2025 №1386-05/25, з метою приведення у відповідність до вимог чинних нормативно-правових актів установчих документів Звягельського міського центру фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про Звягельський міський центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» в новій редакції згідно додатку.

2. Положення про Звягельський міський центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх», затверджене рішенням міської ради від 22.12.2022 №718 визнати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань соціальної політики, охорони здоров’я, освіти, культури та спорту (Широкопояс О.Ю.) та заступника міського голови Борис Н.П.

Міський голова Микола БОРОВЕЦЬ

|  |
| --- |
| Додаток  до рішення міської ради  від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕННЯ

про

Звягельський міський Центр фізичного здоров’я населення

«Спорт для всіх»

(нова редакція)

м. Звягель

2025 рік

ПОГОДЖЕНО ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Державної установи Рішенням Звягельської

«Всеукраїнський Центр фізичного міської ради

здоров’я населення «Агенція від \_\_\_\_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_

учнівського, студентського та Секретар Звягельської

масового спорту України» міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Андрій РЕБРИНА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Оксана ГВОЗДЕНКО

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 р. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 р. м.п. м.п.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Звягельський міський Центр фізичного здоров’я населення**

**«Спорт для всіх»**

**І. Загальні положення**

1. Звягельський міський Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» (далі - Центр) є закладом фізичної культури і спорту, який здійснює діяльність шляхом залучення різних груп населення, зокрема соціально незахищених, до занять фізичною культурою.

Повна назва Центру: Звягельський міський Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх».

Скорочена назва Центру: ЗМЦФЗН «Спорт для всіх».

Місцезнаходження Центру: Житомирська область, Звягельський район, м.Звягель, вул.Івана Мамайчука, 13.

2. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Мінмолодьспорту, іншими нормативно-правовими актами, що регулюють правовідносини у сфері фізичної культури і спорту, розпорядчими документами Житомирської обласної державної адміністрації, Житомирської обласної ради, Управління національно-патріотичного виховання, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації, розпорядженнями міського голови, рішеннями Звягельської міської ради та її виконавчого комітету та цим Положенням.

3. Метою Центру є:

створення сприятливих умов для реалізації права громадян на заняття фізичною культурою;

задоволення потреб населення у фізкультурно-оздоровчих і фізкультурно-спортивних послугах за місцем проживання та відпочинку;

популяризація ведення здорового способу життя та впровадження відповідних принципів та ідеалів.

4. Центр забезпечує:

розвиток фізичного здоров’я населення шляхом залучення до занять фізичною культурою;

розвиток фізичної культури шляхом надання фізкультурно-спортивних послуг, які полягають в організації та здійсненні фізкультурно-оздоровчої діяльності шляхом проведення заходів, спрямованих на розвиток фізичної культури за її напрямами, зокрема на забезпечення рухової активності людей з метою їх гармонійного фізичного розвитку та ведення здорового способу життя.

5. Центр утворюється, реорганізовується та ліквідується рішенням Звягельської міської ради (далі - засновник) у порядку, передбаченому законодавством, з урахуванням потреб громади.

6. Центр створюється, виходячи з потреб та можливостей громади, з урахуванням її особливостей відповідно до цього Положення.

7. Положення про Центр затверджується засновником за погодженням із Всеукраїнським Центром фізичного здоров’я населення (далі – Всеукраїнський Центр).

8. Організаційно-методичне та інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності Центру щодо фізкультурно-оздоровчої діяльності здійснює Всеукраїнський Центр.

9. Контроль та координацію діяльності Центру здійснює Житомирський обласний Центр ФЗН "Спорт для всіх".

10. Надання Центром послуг у сфері фізичної культури і спорту в частині організації фізкультурно-оздоровчої діяльності здійснюється фахівцями, які мають фахову передвищу або будь-який рівень вищої освіти та відповідну професійну кваліфікацію.

**ІІ. Завдання, функції та права Центру**

1. Основними завданнями Центру є:

участь у реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту у Звягельській міській територіальній громаді збільшуючи кількість задоволених громадян шляхом залучення їх до рухової активності;

участь у реалізації на місцевому рівні програм з питань розвитку фізичної культури;

сприяння організації та проведенню заходів у рамках реалізації соціального проекту "Активні парки — локації здорової України";

організація та проведення фізкультурно-оздоровчої діяльності та надання послуг у сфері фізичної культури і спорту за місцем проживання та відпочинку населення як в масовій, так й в індивідуальній її формі;

проведення просвітницької роботи з питань оздоровлення населення засобами фізичної культури і спорту з метою формування у населення потреб рухової активності;

утримання та забезпечення належного функціонування спортивних споруд за місцем проживання та відпочинку населення і створення умов для занять фізичною культурою та спортом;

організація та проведення місцевих конкурсів, показових виступів, фестивалів, спортивних свят та інших фізкультурно-оздоровчих заходів.

2. Центр відповідно до покладених на нього завдань має такі функції:

організація та проведення на місцевому рівні фізкультурно-оздоровчих заходів;

впровадження державних соціальних стандартів і нормативів, нових форм, методів та інноваційних технологій у здійсненні фізкультурно-оздоровчої діяльності;

внесення пропозицій щодо розроблення і впровадження нових програм розвитку фізичної культури і спорту;

подання пропозицій до проєктів відповідних бюджетів з питань, що належать до його повноважень;

аналіз існуючої нормативно-правової бази у сфері фізичної культури і спорту та подання пропозицій щодо її вдосконалення;

налагодження звʼязків з міжнародними організаціями, які підтримують розвиток фізичної культури;

здійснення на місцевому рівні інформаційно-просвітницької діяльності з питань фізичної культури і спорту та здорового способу життя;

участь у проведенні моніторингу основних показників рухової активності різних вікових груп та соціальних верств населення, стимулюючих і стримуючих факторів;

ведення обліку проведених фізкультурно-оздоровчих заходів, підготовка статистичних та інформаційно-аналітичних матеріалів з питань, що належать до його повноважень;

здійснення заходів із залучення фінансової та технічної допомоги, грантів та позабюджетних коштів для підтримки діяльності Центру у розвитку фізичної культури;

організаційне забезпечення розвитку та зміцнення матеріально-технічної бази Центру для здійснення фізкультурно-оздоровчої діяльності;

збереження та ефективне використання майна Центру, яке закріплене за ним на праві оперативного управління;

запровадження у практику українського та іноземного досвіду з розвитку фізичної культури і спорту, а також кращого досвіду роботи таких Центрів інших адміністративно-територіальних одиниць;

залучення заінтересованих організацій до виконання завдань, покладених на Центр;

здійснення підготовки перспективних та поточних планів роботи Центру та звітів щодо їхнього виконання;

здійснення інших функцій, необхідних для реалізації покладених на Центр завдань.

3. Центр має право:

взаємодіяти та співпрацювати з центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, суб’єктами сфери фізичної культури і спорту, а також структурними підрозділам з питань освіти, фізичної культури і спорту Житомирською обласною державною адміністрацією, Житомирською обласною радою, Управлінням національно-патріотичного виховання, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації, підприємствами, установами, закладами, організаціями усіх форм власності, громадськими об’єднаннями та громадянами;

сприяти суб’єктам сфери фізичної культури і спорту, громадським об’єднанням у розвитку фізичної культури і спорту;

залучати благодійні організації, громадські організації, суб’єкти господарювання, які провадять підприємницьку діяльність, для розвитку фізичної культури;

співпрацювати із медіа;

надавати пропозиції щодо вдосконалення фізкультурно-оздоровчої діяльності заінтересованим органам, підприємствам, установам, закладам та організаціям;

одержувати в установленому порядку від Мінмолодь спорту, інших центральних органів у сфері фізичної культури і спорту, а також громадських об’єднань, підприємств, установ незалежно від форми власності інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань та функцій;

у межах своїх повноважень видавати накази;

здійснювати рекламу в місцях проведення фізкультурно-оздоровчих заходів, їхнє висвітлення відповідно до законодавства, якщо Центр є їх організатором;

подавати пропозиції щодо визначення пріоритетних напрямів наукових досліджень та залучати вчених і фахівців за їхньою згодою до вирішення актуальних питань розвитку фізичної культури і спорту;

залучати фахівців органів виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їхніми керівниками) до розгляду питань, що належать до його повноважень;

залучати волонтерів до заходів, необхідних для здійснення своїх завдань та функцій.

**III. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база Центру**

1. Фінансово-господарська діяльність Центру здійснюється відповідно до законодавства та положення про Центр.

2. Фінансування Центру здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

3.Умови оплати праці працівників Центру визначаються в установленому порядку.

4. Центр має право надавати платні послуги згідно із законодавством.

5. Центр у процесі провадження фінансово-господарської діяльності самостійно:

модернізує за потреби власну матеріально-технічну базу (у разі її наявності);

володіє, користується і розпоряджається майном відповідно до законодавства;

виконує інші функції, що не суперечать законодавству.

6. Центру за наявності у його власності чи користуванні спортивної споруди місцеві державні адміністрації та органи місцевого самоврядування (засновник) можуть надавати відповідно до законодавства пільги з оплати за користування комунальними послугами та спожиту електроенергію.

7. Матеріально-технічна база Центру може складатися з адміністративних приміщень, спортивних споруд (стадіони, басейни, ігрові поля, спортивні зали, майданчики тощо), обладнання, засобів звʼязку, оргтехніки, транспортних засобів, земельних ділянок та іншого рухомого і нерухомого майна.

8. Земельні ділянки, на яких розташовані спортивні споруди, належать до земель відповідно до цільового призначення.

9. Аудит фінансово-господарської діяльності Центру здійснюється згідно іззаконодавством.

10. Центр є структурним підрозділом, підпорядкований та підзвітний управлінню у справах сім’ї, молоді, фізичної культури та спорту Звягельської міської ради.

11. Гранична чисельність працівників Центру, штатні нормативи та типові штати затверджуються рішенням Звягельської міської ради.

12. Централізована бухгалтерія управління у справах сім’ї, молоді, фізичної культури та спорту Звягельської міської ради здійснює оперативний, бухгалтерський облік, веде статистичну, бухгалтерську та іншу звітність у сфері фізичної культури і спорту та подає її державним органам, уповноваженим здійснювати контроль за відповідними напрямами діяльності Центру в установленому порядку.

13. Майно Центру закріплене за управлінням у справах сім’ї, молоді, фізичної культури та спорту Звягельської міської ради на праві оперативного управління.

14. Злиття, приєднання, поділ, перетворення або ліквідація Центру здійснюються відповідно до законодавства. У разі реорганізації Центру майно, права та обовʼязки переходять до його правонаступників.

**IV. Керівництво Центром**

1. Безпосереднє керівництво Центром здійснює директор, а у разі його відсутності - особа, на яку покладено виконання обов’язків директора.

2. Директор Центру призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням міського голови в установленому законодавством порядку.

3. Директор Центру здійснює керівництво його діяльністю відповідно до завдань, покладених на Центр, несе персональну відповідальність за реалізацію завдань та функцій, визначає відповідальність її працівників.

4. На посаду директора Центру призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту зі ступенем не нижче магістра або яка отримала вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста до набрання чинності Законом України «Про вищу освіту» та стаж роботи у сфері фізичної культури та спорту не менше двох років, вільно володіє державною мовою.

5. Директор Центру:

діє без довіреності, представляє інтереси Центру в органах державної влади, на підприємствах, в установах і організаціях незалежно від їхніх організаційно-правових форм і форм власності в Україні та за її межами;

забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників, в установленому порядку призначає на посаду та звільняє з посади працівників Центру, що затверджується наказом управління у справах сім’ї, молоді, фізичної культури та спорту Звягельської міської ради за поданням директора Центру;

затверджує посадові інструкції працівників Центру;

забезпечує та контролює здійснення фізкультурно-оздоровчої діяльності Центру та надання Центром якісних послуг у сфері фізичної культури і спорту в частині організації та проведення фізкультурно-оздоровчих заходів, дотримання виконавської та фінансової дисципліни;

розпоряджається в установленому порядку майном;

забезпечує дотримання вимог та поліпшення охорони здоров’я, праці і фінансово-господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;

видає у межах своїх повноважень накази;

встановлює у межах фонду оплати праці надбавки, доплати, премії працівникам Центру, застосовує інші заходи заохочення та накладає дисциплінарні стягнення на працівників Центру відповідно до законодавства;

представляє Центр в органах державної влади, установах, організаціях, підприємствах при розгляді та вирішенні питань, що належать до його повноважень, або уповноважує на це відповідно до законодавства інших працівників;

бере участь у заходах з питань, що віднесені до повноважень Центру;

створює умови для підвищення кваліфікації працівників Центру;

відповідає за стан і збереження будівель та іншого майна, переданого у користування і володіння Центру;

здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

6. Для підвищення ефективності діяльності Центру, погодженого розвʼязання питань, що належать до його повноважень, підготовки рекомендацій з питань поліпшення здійснюваної роботи, обговорення найважливіших напрямів його діяльності та розвитку фізичної культури при Центрі можуть утворюватися консультативні та методичні ради, які здійснюють діяльність на громадських засадах.

Секретар міської ради Оксана ГВОЗДЕНКО

**Порівняльна таблиця**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Звягельський міський Центр фізичного здоров’я населення**

**«Спорт для всіх»**

|  |  |
| --- | --- |
| **До змін** | **Після змін** |
| I. Загальні положення  1. Звягельський міський Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» (далі - центр) є закладом фізичної культури і спорту, який здійснює діяльність шляхом залучення різних груп населення, зокрема соціально незахищених, до занять фізичною культурою.  2. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту, нормативно-правовими актами, що регулюють правовідносини у сфері фізичної культури і спорту, розпорядчими документами Житомирської обласної державної адміністрації, Житомирської обласної ради, Житомирського обласного управління сім’ї, молоді та спорту, розпорядженнями міського голови, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету та цим Положенням.  3. Центр утворюється, реорганізовується і ліквідується рішенням міської ради, є спеціалізованою установою, що належить до сфери управління у справах сім’ї, молоді, фізичної культури та спорту міської ради.  4. Центр створюється, виходячи з потреб та можливостей міста, відповідно до Типового Положення та на його основі розробляє власне положення.  5. Положення про центр, штатна чисельність затверджуються рішенням міської ради.  7. Центр створюється з метою:  створення сприятливих умов для реалізації права громадян на заняття фізичною культурою;  задоволення потреб населення у фізкультурно-оздоровчих і фізкультурно-спортивних послугах за місцем проживання та відпочинку;  пропаганди ведення здорового способу життя та впровадження відповідних принципів та ідеалів.  8. Надання фізкультурно-спортивних послуг в частині фізкультурно-оздоровчої діяльності здійснюється лише фахівцями, які мають спеціальну освіту та відповідний освітньо-кваліфікаційний рівень.  9. Центр може залучати волонтерів до здійснення фізкультурно-оздоровчої діяльності. | **І. Загальні положення**  1. Звягельський міський Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх» (далі - ЦАентр) є закладом фізичної культури і спорту, який здійснює діяльність шляхом залучення різних груп населення, зокрема соціально незахищених, до занять фізичною культурою.  **Повна назва Центру: Звягельський міський Центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх».**  **Скорочена назва Центру: ЗМЦФЗН «Спорт для всіх».**  **Місцезнаходження Центру: Житомирська область, Звягельський район, м. Звягель, вул .Івана Мамайчука, 13.**  2. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами **Мінмолодьспорту**, **іншими** нормативно-правовими актами, що регулюють правовідносини у сфері фізичної культури і спорту, розпорядчими документами Житомирської обласної державної адміністрації, Житомирської обласної ради, **Управління національно-патріотичного виховання**, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації, розпорядженнями міського голови, рішеннями Звягельської міської ради та її виконавчого комітету та цим Положенням.  **Був 7 пункт змінено на 3.** Метою Центру є:  створення сприятливих умов для реалізації права громадян на заняття фізичною культурою;  задоволення потреб населення у фізкультурно-оздоровчих і фізкультурно-спортивних послугах за місцем проживання та відпочинку;  популяризація ведення здорового способу життя та впровадження відповідних принципів та ідеалів.  4. Центр забезпечує:  розвиток фізичного здоров’я населення шляхом залучення до занять фізичною культурою;  **Був 3 пункт став 5**. Центр утворюється, реорганізовується та ліквідується рішенням Звягельської міської ради **(далі - засновник) у порядку, передбаченому законодавством, з урахуванням потреб громади.**  **Був 4 пункт став 6.** Центр створюється, виходячи з потреб та можливостей громади, відповідно до цього Положення та на його основі розробляє власне положення.  **7. Положення про Центр затверджується засновником за погодженням із Всеукраїнським Центром фізичного здоров’я населення (далі – Всеукраїнський Центр).**  **8. Організаційно-методичне та інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності Центру щодо фізкультурно-оздоровчої діяльності здійснює Всеукраїнський Центр.**  **9. Контроль та координацію діяльності Центру здійснює Житомирський обласний Центр ФЗН "Спорт для всіх".**  **Був 8 пункт став 10**. Надання **Центром** послуг у **сфері фізичної культури і спорту** в частині **організації фізкультурно-оздоровчої** діяльності здійснюється лише фахівцями **сфери фізичної культури і спорту, які мають фахову передвищу або будь-який рівень вищої освіти та відповідну професійну кваліфікацію.** |
| II. Завдання, функції та права центру  1. Основними завданнями Центру є:  організація та проведення фізкультурно-оздоровчої діяльності та надання фізкультурно-спортивних послуг в частині фізкультурно-оздоровчої діяльності за місцем проживання та відпочинку населення як в масовій, так й в індивідуальній її формі;  2. Центр відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:  надання фізкультурно-спортивних послуг за місцем проживання та відпочинку населення;  впровадження фізкультурно-оздоровчих та загальнодоступних спортивних технологій, нових форм рекреаційної та реабілітаційної роботи;  подання пропозицій до проекту міського бюджету з питань, що належать до його компетенції;  налагодження зв’язків з міжнародними організаціями, які підтримують рух «Спорт для всіх»;  участь в проведенні моніторингів щодо рівня фізичного здоров’я різних груп населення та залучення громадян до занять масовим спортом;  здійснення на місцевому рівні інформаційно-пропагандистської діяльності з питань фізичної культури і спорту та здорового способу життя;  організаційне забезпечення розвитку та зміцнення матеріально-технічної бази для фізкультурно-оздоровчої діяльності за місцем проживання та відпочинку населення;  внесення пропозицій міській раді та її виконавчому комітету щодо забезпечення міського центру спортивними спорудами, фізкультурно-оздоровчим та спортивним інвентарем і обладнанням з урахуванням потреб та можливостей міста за наданими розрахунками, погодженими з управлінням у справах сім’ї, молоді, фізичної культури та спорту міської ради;  запровадження у практику вітчизняного та іноземного досвіду з розвитку фізичної культури, а також досвіду роботи кращих центрів;  залучення приватних інвестицій для реалізації покладених на центр завдань;  залучення зацікавлених організацій до виконання завдань, покладених на Центр;  здійснення інших функцій, необхідних для виконання покладених на центр завдань.  3. Центр під час виконання покладених на нього завдань:  взаємодіє та співпрацює з центральними органами з питань фізичної культури і спорту, міською радою та її виконавчим комітетом, суб’єктами сфери фізичної культури і спорту, Житомирської обласною державною адміністрацією, підприємствами, установами, закладами, організаціями усіх форм власності, об’єднаннями громадян та громадянами;  сприяє суб’єктам сфери фізичної культури і спорту, громадським організаціям, іншим об’єднанням громадян у розвитку фізичної культури;  залучає благодійні, громадські організації, суб’єктів господарювання, які провадять підприємницьку діяльність, для розвитку фізичної культури;  співпрацює із засобами масової інформації;  за досягнення високих результатів у роботі в установленому порядку порушує клопотання перед управлінням у справах сім’ї, молоді, фізичної культури та спорту міської ради про нагородження державними та відомчими нагородами працівників центру і активістів у сфері фізичної культури і спорту;  сприяє впровадженню заходів, що спрямовані на соціальний захист працівників Центру.  4. Центр має право:  укладати в установленому порядку договори про співробітництво, надання послуг, купівлі-продажу тощо з підприємствами, установами, закладами та організаціями усіх форм власності;  бути та виступати організатором фізкультурно-оздоровчих заходів, використовувати назви таких заходів та їх символіку; | **ІІ. Завдання, функції та права Центру**  1. Основними завданнями Центру є:  участь у реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту у Звягельській міській територіальній громаді збільшуючи кількість задоволених громадян шляхом залучення їх до рухової активності;  **сприяння організації та проведенню заходів у рамках реалізації соціального проекту "Активні парки — локації здорової України";**  організація та проведення фізкультурно-оздоровчої діяльності та надання **послуг у сфері фізичної культури і спорту за місцем проживання** та відпочинку населення як в масовій, так й в індивідуальній її формі;  2. Центр відповідно до покладених на нього завдань має такі функції:  **внесення пропозицій щодо розроблення і впровадження нових програм розвитку фізичної культури і спорту;**  подання пропозицій до **проєктів відповідних бюджетів** з питань, що належать до його повноважень;  **аналіз існуючої нормативно-правової бази у сфері фізичної культури і спорту та подання пропозицій щодо її вдосконалення;**  налагодження звʼязків з міжнародними організаціями, які підтримують **розвиток фізичної культури;**  здійснення на місцевому рівні **інформаційно-просвітницької діяльності** з питань фізичної культури і спорту та здорового способу життя;  участь у проведенні моніторингу **основних показників рухової активності** різних **вікових** груп **та соціальних верств населення, стимулюючих і стримуючих факторів;**  організаційне забезпечення розвитку та зміцнення матеріально-технічної бази **Центру** для здійснення фізкультурно-оздоровчої діяльності;  **збереження та ефективне використання майна Центру, яке закріплене за ним на праві оперативного управління;**  запровадження у практику **українського** та іноземного досвіду з розвитку фізичної культури **і спорту**, а також кращого досвіду **роботи таких Центрів інших адміністративно-територіальних одиниць;**  залучення **заінтересованих організацій** до виконання завдань, покладених на Центр;  здійснення інших функцій, необхідних для **реалізації** покладених на Центр завдань.  **Був 4 пункт став 3**. Центр має право:  **взаємодіяти** та **співпрацювати з** центральними **та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, суб’єктами сфери фізичної культури і спорту, а також структурними підрозділам з питань освіти, фізичної культури і спорту Житомирською обласною державною адміністрацією, Житомирською обласною радою, Управлінням національно-патріотичного виховання, молоді та спорту Житомирської обласної державної адміністрації, підприємствами, установами, закладами, організаціями усіх форм власності, громадськими об’єднаннями та громадянами;**  **сприяти** субʼєктам сфери фізичної культури і спорту, громадським обʼєднанням у розвитку фізичної культури і спорту;  **залучати** благодійні організації, громадські організації, суб’єкти господарювання, які провадять підприємницьку діяльність, для розвитку фізичної культури;  **співпрацювати із медіа;**  **залучати фахівців органів виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їхніми керівниками) до розгляду питань, що належать до його повноважень;**  **залучати волонтерів до заходів, необхідних для здійснення своїх завдань та функцій.** |
| III. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база центру  1. Фінансово-господарська діяльність центру проводиться відповідно до законодавства та положення про центр. Бухгалтерський облік центру здійснює централізована бухгалтерія управління у справах сім’ї, молоді, фізичної культури та спорту міської ради.  3. Гранична чисельність працівників центру, штатні нормативи та типові штати затверджуються рішенням міської ради.  4. Умови оплати праці працівників центру визначаються в установленому законодавством порядку.  5. Центр має право надавати платні послуги згідно з чинним законодавством України.  7. Для здійснення фізкультурно-оздоровчої діяльності та для надання якісних фізкультурно-спортивних послуг населенню в частині фізкультурно-оздоровчої діяльності центр може використовувати безоплатно або на пільгових умовах спортивні об’єкти за умови дотримання санітарно-гігієнічних норм і недопущення погіршення їх стану відповідно до порядку, визначеного законодавством.  8. Матеріально-технічна база центру може складатись з: адміністративних приміщень, спортивних споруд (стадіони, басейни, ігрові поля, спортивні зали, майданчики тощо), оздоровчо-спортивні табори, обладнання, засоби зв’язку, оргтехніка, транспортні засоби, земельні ділянки та інше рухоме і нерухоме майно.  9. Земельні ділянки, на яких розташовані спортивні споруди, належать до земель рекреаційного призначення.  10. Центр є юридичною особою, має печатку із зображенням повної назви установи для оформлення внутрішньої документації, штампи та бланки зі своїм найменуванням і символікою, які використовує та забезпечує їх захист відповідно до законодавства. | **III. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база Центру**  1. Фінансово-господарська діяльність Центру здійснюється відповідно до законодавства та положення про Центр.  **Був 4 пункт став 3**.Умови оплати праці працівників Центру визначаються в установленому порядку.  **Був 5 пункт став 4**. Центр має право надавати платні послуги згідно із законодавством.  5.Центр у процесі провадження фінансово-господарської діяльності самостійно:  **6. Центру за наявності у його власності чи користуванні спортивної споруди місцеві державні адміністрації та органи місцевого самоврядування (засновник) можуть надавати відповідно до законодавства пільги з оплати за користування комунальними послугами та спожиту електроенергію.**  **Був 8 пункт став** 7. Матеріально-технічна база Центру може складатися з адміністративних приміщень, спортивних споруд (стадіони, басейни, ігрові поля, спортивні зали, майданчики тощо), обладнання, засобів звʼязку, оргтехніки, транспортних засобів, земельних ділянок та іншого рухомого і нерухомого майна.  **Був 9 пункт став 8.** Земельні ділянки, на яких розташовані спортивні споруди, належать до земель відповідно до цільового призначення.  **9. Аудит фінансово-господарської діяльності Центру здійснюється згідно із законодавством.**  **10. Центр є структурним підрозділом, підпорядкований та підзвітний управлінню у справах сім’ї, молоді, фізичної культури та спорту Звягельської міської ради.**  **Був 3 пункт став 11.** Гранична чисельність працівників Центру, штатні нормативи та типові штати затверджуються рішенням Звягельської міської ради.  **Був 1 пункт став 12. Централізована бухгалтерія управління у справах сім’ї, молоді, фізичної культури та спорту Звягельської міської ради здійснює оперативний, бухгалтерський облік, веде статистичну, бухгалтерську та іншу звітність у сфері фізичної культури і спорту та подає її державним органам, уповноваженим здійснювати контроль за відповідними напрямами діяльності Центру в установленому порядку.**  **13. Майно Центру закріплене за управлінням у справах сім’ї, молоді, фізичної культури та спорту Звягельської міської ради на праві оперативного управління.**  **14. Злиття, приєднання, поділ, перетворення або ліквідація Центру здійснюються відповідно до законодавства. У разі реорганізації Центру майно, права та обовʼязки переходять до його правонаступників.** |
| IV. Керівництво центром  2. Директор центру призначається на посаду і звільняється з посади міським головою.  4. На посаду директора центру призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту та/або стаж роботи у сфері фізичної культури та спорту не менше трьох років.  5. Директор центру:  розробляє у межах визначеної граничної чисельності працівників та фонду оплати праці в установленому порядку посадові інструкції працівників центру;  надає пропозиції щодо надання у межах фонду оплати праці доплат, премій і матеріальної допомоги працівникам центру, застосування інших заходів заохочення та накладення дисциплінарних стягнень на працівників центру відповідно до чинного законодавства України;  представляє центр в органах державної влади, установах, організаціях, підприємствах при розгляді й вирішенні питань, що входять до його компетенції, або уповноважує на це відповідно до чинного законодавства інших працівників;  бере участь у заходах з питань, що віднесені до компетенції центру; | **IV. Керівництво Центром**  2. Директор Центру призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням міського голови **в установленому законодавством порядку**.  **4. На посаду директора Центру призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту зі ступенем не нижче магістра або яка отримала вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста до набрання чинності Законом України «Про вищу освіту» та стаж роботи у сфері фізичної культури та спорту не менше двох років, вільно володіє державною мовою.**  5. Директор Центру:  **діє без довіреності,** представляє інтереси Центру в органах державної влади, на підприємствах, в установах і організаціях **незалежно від їхніх організаційно-правових форм і форм власності в Україні та за її межами;**  **затверджує посадові інструкції працівників Центру;**  **розпоряджається в установленому порядку майном;**  **встановлює** у межах фонду оплати праці надбавки, доплати, премії працівникам Центру, застосовує інші заходи заохочення та накладає дисциплінарні стягнення на працівників Центру відповідно до законодавства;  представляє Центр в органах державної влади, установах, організаціях, підприємствах при розгляді та вирішенні питань, що належать до його повноважень, або уповноважує на це відповідно до законодавства інших працівників;  бере участь у заходах з питань, що віднесені до **повноважень** Центру;  **створює умови для підвищення кваліфікації працівників Центру;** |

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник управління | Тетяна КРАВЧУК |